

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jony Izabel Saldaña Bermúdez</u>	CUI:	<u>2262509111802</u>
Número de contrato:	<u>029-093-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>7629107-3</u>
Número de Factura:	<u>4279649400</u>	Serie:	<u>B6746F7D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de junio de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.44,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Diversidad Cultural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la dirección de Diversidad Cultural de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

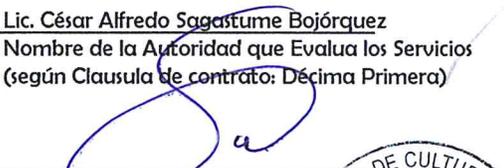
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en impartir clases sobre la ejecución y elaboración de instrumentos autóctonos de la cultura garífuna a garífunas a la niñez y juventud. Desde la modalidad de trabajar en establecimientos educativos como cursos libres en otros espacios.
- Apoyé en la elaboración y presentación del Plan Anual del Proceso de Trasmisión de la Música de instrumentos musicales, que incluya los contenidos a desarrollar, las técnicas de trasmisión y actividades estratégicas de enseñanza.
- Apoyé en la presentación de informes mensuales de actividades y resultados sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje de instrumentos musicales, que incluya fotografías y cuadros de asistencia de los beneficiarios.
- Apoyé en la evaluación del proceso de enseñanza que se desarrolla reportando los resultados de las mismas de manera oportuna.
- Apoyé en la participación de procesos de formación de capacidades que impulse la Dirección de Diversidad Cultural.
- Apoyé en las coordinaciones y orientaciones del Coordinador Técnico de la Sede.
- Apoyé en el control de inscripción, asistencia, rendimiento y evaluación de los estudiantes.
- Apoyé en la organización de eventos y a talleres relacionados con la recuperación de expresiones culturales ancestrales del pueblo Garífuna.
- Apoyé en otras iniciativas para el fomento y salvaguarda de los elementos culturales del pueblo garífuna a nivel local y nacional.
- Apoyé en la participación de las actividades académicas y culturales a nivel local y otras localidades del país.
- Apoyé en cordinaciones con los supervisores de ministerio de educación, a nivel local temas relacionados a programas de formación cultural del pueblo garífuna y afrodesendientes.
- Apoyé con el orden, limpieza y el adecuado uso de las instalaciones de la sede y fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.

Jony Izabel Saldaña Bermúdez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. César Alfredo Sagastume Bojórquez  
Director de Diversidad Cultural  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

